

Verzió:

2018. május 25-től



Adatkezelési tájékoztató álláspályázatokhoz

1. Bevezetés

A **K + J Számviteli Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2120 Dunakeszi, Rákóczi út 66.; bejegyezve a Budapest Környéki Törvényszék Cégbíróságánál Cg. 13-09-124347 cégjegyzékszámom; a továbbiakban: „Társaság”), mint adatkezelő tiszteletben tartja mindazon személyek személyes adatait és magánszféráját, akik számára személyes adatot adnak át, és elkötelezett ezek védelmében. A Társaság ezúton nyújt tájékoztatást az általa meghirdetett állásokra jelentkezők, illetve az egyéb okból a Társaság részére személyes adatokat tartalmazó önéletrajzot, illetve egyéb kapcsolódó iratokat beküldők számára.

2. Adatkezelő adatai

Adatkezelő megnevezése: **K+J Számviteli Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

Adatkezelő cégjegyzékszám: Cg. 13-09-124347

Adatkezelő székhelye: 2120 Dunakeszi, Rákóczi út 66.

Adatkezelő telephelye: 1139 Budapest, Forgách utca 37.

Telefonszáma: +36 1 239 0871

Fax száma: +36 1 465 0752

Adatkezelő elektronikus címe: info@kplusz.hu

Adatkezelő képviselője: Joó Róbert Ügyvezető

3. Kezelt adatok

Az álláshirdetésekre, pályázatokra a hirdetésben megadott nyilvános címen keresztül lehet jelentkezni; a jelentkezés során megadott személyes adatokat a Társaság bizalmasan kezeli.

Társaság a fenti 1. pont szerinti esetekben alapvetően az alábbi személyes adatokat kezeli:

- teljes név
- e-mail cím
- telefonszám
- lakcím, levelezési cím
- születési dátum
- állampolgárság
- tanulmányok, vizsgák: végzettség(ek) típusa, neve, fokozata, intézmény neve, elvégzés időpontja
- korábbi munkatapasztalat(ok): korábbi munkáltató(k) neve, munkakör megnevezése, foglalkoztatás ideje, munkakör leírása
- jogosítvány megléte, típusa
- IT ismeretek
- nyelvtudás: nyelv, szint, vizsgák
- egyéb ismeretek
- fénykép (ha az önéletrajz tartalmazza, a Társaság nem kéri fénykép csatolását)
- esetlegesen egyéb, az önéletrajzban önkéntesen feltüntetett személyes adat
- amennyiben ágazati jogszabály előírja, vagy a Társaság jogos érdeke szükségessé teszi (ld. 4. pont alatt) az adott munkakörben a büntetlen előélet igazolását, 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Adatkezelő nem kér a pályázóktól előzetesen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet 9. cikk szerinti különleges adatokat.

4. Az adatkezelési tevékenység bemutatása

Az adatkezelés célja

- kapcsolattartás a pályázóval;
- a kiválasztási folyamat véghezvitele;
- kiválasztás esetén a munkaviszony létesítése és fenntartása, jogszabályi kötelezettségek teljesítése.

Az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása a jelen tájékoztató előzetes ismeretében, valamint jogos érdek és jogi kötelezettség teljesítése.

Az adatok tárolásának időtartama: a hozzájárulás megszűnéséig, illetve az adatkezelési cél megszűnéséig, illetve az ágazati jogszabályokban előírtaknak megfelelően, továbbá az alábbiak szerint.

Állaspályázatok esetén Társaság a személyes adatokat az adatkezelés céljának fennállása alatt, így konkrét állásajánlat esetén az állásajánlattal kapcsolatos kiválasztási eljárás idejéig, azaz a **kiválasztás lezárását követő 30 napig**, illetve addig kezeli, amíg az érintett nem kéri adatai törlését, illetve amíg nem vonja vissza hozzájárulását. **Amennyiben az érintett a kiválasztási eljárás során ehhez hozzájárul**, Társaság az érintett önéletrajzát, illetve szakmai anyagát a konkrét állásajánlattal kapcsolatos kiválasztási eljárás lezárását követően is – az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, vagy a törlési kérelméig, vagy három évig (amelyik előbb bekövetkezik) – megőrzi annak érdekében, hogy esetlegesen az érintett számára képzettségének, adottságainak, igényeinek és érdeklődésének megfelelő más állásajánlatot kínáljon.

Társaság tovább kezeli a beküldött, illetve átadott személyes adatokat az állaspályázat lezárultát követő 30 napon túl abban az esetben is, ha az érintettel munkaszerződést köt, ez esetben jelen tájékoztatón túl Társaság mindenkor hatályos belső szabályzatai is irányadóak.

A Társaság az előszűrési és kiválasztási folyamat során a jelentkező social media profiljairól tájékozódhat, azonban ezen tájékozódás csak az érintett által önkéntesen nyilvánosságra hozott, bárki által elérhető adatokra terjed ki, és ezen adatokat Társaság nem tárolja.

A Társaság az előszűrési és kiválasztási folyamat során kérheti az érintettet, hogy korábbi munkáltatóját mentse fel titoktartási kötelezettsége alól és referenciával szolgáljon. Érintett jogosult ezen kérést megtagadni.

Azon munkakörök esetén, melyekben nagy értékű eszközök, vagy pénz kezelése szükséges, a pályázótól 90 napnál nem régebbi, a büntetlen előéletet igazoló erkölcsi bizonyítvány beszerzését kérheti a Társaság. A bűnügyi nyilvántartásból egyéb adatot a Társaság nem kér, különösen nem kér adatot a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alóli mentesülés előtti időszakra.

Társaság erkölcsi bizonyítvány benyújtását kéri, amennyiben ágazati jogszabály előírja az adott munkakörben a büntetlen előélet igazolását.

A Társaság automatizált döntéshozatalt és profilalkotást nem alkalmaz.

A pályázóval, illetve érintettel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz kizárólag a Társaság azon munkavállalói férhetnek hozzá, akik az adott állásajánlattal összefüggő kiválasztási eljárással kapcsolatban eljárás, vagy döntési jogosultsággal rendelkeznek.

Az esetlegesen az önéletrajzok feldolgozásába bevont adatfeldolgozók feladataikat a Társaság utasításai szerint teljesítik. Az adatfeldolgozók az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhatnak, a tudomásukra jutott adatokat kizárólag Társaság rendelkezései szerint tárolhatják, illetve dolgozhatják fel. Az adatfeldolgozók kötelesek a Társaság által támasztott követelményeknek folyamatosan megfelelni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

Társaság a kifejezetten meghirdetett állaspályázatra jelentkezőket tájékoztatja arról is, ha nem ők kerültek kiválasztásra, hogy értesüljenek arról, ha megszűnt az adatkezelési cél.

5. Az érintettek jogai

Azon természetes személy, akinek a személyes adatát a Társaság kezeli, bármely a reá vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel a Társasághoz fordulhat, és tájékoztatást kérhet a Társaság által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról. Ezen kérdéseket, észrevételeket a Társaság elsősorban a fenti 2. pont alatt feltüntetett 1139 Budapest, Forgách utca 37. címén és az info@kpluszi.hu elektronikus elérhetőségén fogadja.

Érintett jogos kérése esetén a Társaság a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban tájékoztatást ad a rá vonatkozó, általa kezelt adatokról, az általa, vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A Társaság az esetleges adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából megalkotja belső Adatvédelmi incidens szabályzatát és adatvédelmi incidens nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott esetleges egyéb adatokat.

Érintett kérheti adatainak törlését („elfeledéshez való jog”), helyesbítését, kezelésének korlátozását, zárolását.

Az érintett bármikor kérheti a helytelenül rögzített adatai helyesbítését, vagy törlését. Társaság a kérelem beérkezésétől számított 15 munkanapon belül törli az adatokat, ez esetben azok nem lesznek újra helyreállíthatók. A törlés nem vonatkozik a jogszabály (pl. számviteli szabályozás) alapján szükséges adatkezelésekre, azokat Társaság jogszabályi előírás alapján a szükséges időtartamig megőrzi.

Az érintett kérheti adatai zárolását. A Társaság zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Ha a Társaság az érintett helyesbítés, zárolás, vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás, vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli indokait és jogalapját.

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik munkáltató, illetve adatkezelő részére történő továbbítását.

Érintett tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

Társaság a tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről az Érintettet írásban tájékoztatja.

Esetleges jogvita, jogorvoslat:

Amennyiben a fenti eljárások és egyeztetések esetlegesen nem vezetnének eredményre, az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz („NAIH”) fordulhat, vagy bíróság előtt érvényesítheti jogait. A bíróság az ügyben soron kívül jár el, a per elbírálása a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik.

A NAIH elérhetőségei:

Neve: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Postai címe: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Elektronikus címe: *ugyfelszolgalat kukac naih.hu*

Telefonszáma: +36 1 391 14 00

Fax: +36 1 391 14 10

Weblapja: <https://naih.hu>

6. Adatbiztonság

A Társaság gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozzák azok esetleges jogosulatlan felhasználását, jogosulatlan megváltoztatását, vagy megsemmisülését.

A Társaság gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, azokat ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, ne törölhesse.

A Társaság megtesz minden tőle elvárhatót, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. Ezen kötelezettségvállalást a Társaság az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalói, illetve a Társaság megbízásából eljáró adatfeldolgozók részére is előírja és betartatja.

7. Záró rendelkezések

A jelen Tájékoztató a Társasággal már munkaviszonyban álló, más munkakörre jelentkezőkre vonatkozóan is – értelem szerűen – irányadó.

A jelen Tájékoztatót, illetve annak mindenkor hatályos, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát a Társaság honlapján elhelyezi, és álláspályázatainál elektronikus hivatkozással pályázataiban feltünteti, ezáltal biztosítva azt, hogy az adatkezelés megkezdése előtt az érintettek teljeskörűen megismerhessék, és ezen ismeretek hiánytalan birtokában hozott döntés alapján, önkéntesen bocsássák a Társaság rendelkezésére önéletrajzukat, illetve egyéb személyes adataikat. Jelen Tájékoztatót az érintettek kérésére a Társaság átadja.

Társaság az európai adatvédelmi reform keretében születő új uniós és hazai jogszabályok és állásfoglalások mentén a jelen álláspályázati adatkezelési tájékoztatót időről-időre felülvizsgálja, módosítja, és az érintettekkel a weblapon történő elhelyezéssel közli.

Budapest, 2018. május 25.

K + J Számviteli Szolgáltató Kft.