

ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS BELÉPŐ MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRE

A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. Törvény (a továbbiakban: Mt.) 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az _____(cég neve) (továbbiakban: _____(cég rövid név), mint munkáltató írásban tájékoztatja belépő munkavállalóját a munkaviszonnyal kapcsolatos egyéb kérdésekről.

Az Mt. 46. § (1) bekezdésében foglaltak részletesen

a) a napi munkaidő:

Munkaidő keretesen: (.... hónap átlagában) meghatározása: minden év páratlan hónap első napjától, minden páros hónap utolsó napjáig. Hó közti belépőnél jogviszony kezdetétől a következő páros hónap utolsó napjáig.

A munkaközi szünet, napi 20 perc, amely nem része a munkaidőnek.

b) az alaphéren túli munkabérről és egyéb juttatásokról:

c) a munkabérről való elszámolás módjáról, a munkabérfizetés gyakoriságáról, a kifizetés napjáról,

A bérfizetés napja: a tárgyhót követő hó 10. napjáig bezárólag. Ha a bérfizetési nap pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, a munkabért legkésőbb a megelőző munkanapon kell kifizetni./Mt. 159.§ (2)/

d) a munkakörbe tartozó feladatokról,

A mellékelt munkaköri leírás alapján

e) a szabadság mértékéről, számítási módjáról és kiadásáról

Az Mt. 115-126.§ szerint

f) a munkáltatóra és a munkavállalóra irányadó felmondási idő megállapításának szabályairól,

Az Mt. 65-71.§ szerint

g) arról, hogy a munkáltató kollektív szerződés hatálya alá tartozik-e, vagy nem tartozik Kollektív Szerződés hatálya (alá megfelelő aláhúzendő)

h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról

Átvettem és az abban foglaltakat elfogadom:

.....
Munkavállaló

Budapest, 2019.____.

.....
munkáltatói jogkört gyakorló